

Patinan yhdenvertaisuussuunnitelma

Yleistä

Järjestönä Patina sitoutuu yhdenvertaisuuden periaatteisiin ja edistämään niitä toiminnassaan. Patina ei hyväksy toiminnassaan syrjintää henkilöön kohdistuvien syiden, kuten esimerkiksi sukupuolen, seksuaalisuuden, iän, vakaumuksen tai vammaisuuden perusteella, vaan Patinan toimintaan toivotetaan tervetulleeksi osallistumaan kenet tahansa Patinan jäsen. Patinan toimintaa pyritään järjestämään siten, että kaikilla olisi mahdollisuus osallistua siihen edeltä mainituista syistä riippumatta.

Tapahtumien saavutettavuus ja esteettömyys

Patina pyrkii järjestämään tapahtumat niin, että niihin on tasavertainen mahdollisuus ilmoittautua, vaikka osallistujamäärää jouduttaisiin jostain perustellusta syystä rajaamaan. Patina pyrkii järjestämään tapahtumat niin, että niihin on mahdollista osallistua kohtuullisella osallistumismaksulla. Myös ilmaisia tapahtumia pyritään järjestämään mahdollisuuksien mukaan.

Tapahtumapaikan valinnassa otetaan huomioon liikunnallinen esteettömyys aina mahdollisuuksien mukaan. Pyydämme jäsenistöä myös ilmoittamaan mahdollisista esteettömyystarpeista järjestäjille tapahtumakohtaisesti, ja nämä tarpeet pyritään täyttämään mahdollisuuksien mukaan. Tapahtumissa mahdollistetaan osallistuminen toimintaan myös ilman alkoholin käyttämistä ja erityisruokavaliot huomioidaan tarjoiluissa mahdollisuuksien mukaan.

Vaihtoehtoisia suoritusapoja tapahtumien ohjelmaan pyritään tarjoamaan, ja kaikesta ohjelmasta on mahdollisuus kieltäytyä ilman ohjelmanpitäjien tai kanssaosallistujien painostusta. Tapahtumiin ja toimintaan tulee olla mahdollista osallistua sukupuolesta riippumatta ja tapahtumissa on varmistettava, että kaikilla on mahdollisuus WC:n käyttöön.

Häirinnän estäminen ja siitä ilmoittaminen

Patina ei hyväksy tapahtumissaan tai toiminnassaan minkäänlaista häirintää, kiusaamista tai syrjintää. Näihin tapauksiin puututaan tilanteen vaatimilla toimenpiteillä, ja yleisohjeet voi tarkistaa *Toimintaohjeet häirintätilanteissa* lomakkeesta.

Häirinnästä ja kiusaamisesta voi ilmoittaa Patinan nettisivuilta löytyvällä häirintälomakkeella, sosiaalipoliittiselle vastaavalle sähköpostilla, tai henkilökohtaisesti jollekin hallituksen jäsenelle. Tapahtumissa voi ilmoittaa kenelle tahansa henkilökunnasta, esim. tapahtumasta vastaavalle henkilölle tai erikseen nimetylle häirintäyhdyshenkilölle. Asiasta voi ilmoittaa myös TREY: häirintäyhdyshenkilölle, heidän häirintälomakkeellaan, tai yliopiston häirintäyhdyshenkilöille.

Häirinnästä ilmoittamisen kanavia:

Patinan häirintälomake ja häirintäyhdyshenkilö

<https://patinary.com/ilmoitahairinnasta/>

Yliopiston häirintätilanteiden ohjeet ja häirintäyhdyshenkilöt

<https://www.tuni.fi/opiskelijanopas/kasikirja/uni?page=2673>

TREYn ohjeet häirintätilanteisiin ja häirintäyhdyshenkilöt

<https://trey.fi/edunvalvonta/apua-hairintaan-syrjintaan-ja-kiusaamiseen>

TREYn häirintälomake

<https://form.jotforme.com/92393138316358>

Jäsenistön vastuu

Jokainen Patinan jäsen vastaa omalta osaltaan, omalla toiminnallaan ja omalla käytöksellään Patinan yhdenvertaisuudesta. Jokaisella on esimerkiksi vastuu kunnioittaa muiden henkilöiden fyysistä koskemattomuutta ja lopettaa häiritseväksi koettu toiminta niin pyydettyäessä. Jokainen sitoutuu Patinan toimintaan ja tapahtumiin osallistuessaan Patinan yhdenvertaisuussuunnitelman periaatteisiin ja tavoitteisiin.

Hallituksen toiminnan läpinäkyvyys

Patinan hallitus pitää toimintansa läpinäkyvänä jäsenistölle. Hallituksen kokoukset ovat koko jäsenistölle avoimia ja kokouksista ilmoitetaan hyvissä ajoin. Kokoukset pidetään niin, että niihin on tosiasiallisesti mahdollista osallistua. Etäosallistumismahdollisuus järjestetään aina kun se on tarpeellista.

Kaikissa kokouksissa kaikilla Patinan jäsenillä on oikeus pitää puheenvuoroja. Syys- ja kevätkokouksissa kaikilla Patinan jäsenmaksun maksaneilla jäsenillä on mahdollisuus asettaa ehdolle hallitukseen, pitää puheenvuoroja ja he ovat äänioikeutettuja.

Hallitukselle voi antaa palautetta missä tahansa vaiheessa hallituskautta. Palautetta voi antaa suoraan hallituksen jäsenille sähköpostilla tai henkilökohtaisesti, Patinan nettisivuilla olevan palautelomakkeen kautta tai Patinan kokouksissa. Palaute käsitellään hallituksessa ja hallitus vastaa siihen tarpeen mukaan. Palautteen antamisessa tulee kuitenkin noudattaa hyviä yleisiä käytöstapoja ja kunnioittaa hallituksen jäsenten henkilökohtaisia rajoja ja yksityiselämän suojaa.

Häirintä- ja kiusaamistapausten käsittelyä varten voidaan perustaa toimikunta. Toimikunnan ulkopuolisille ei kerrota tapauksen yksityiskohtia, vaan he tuottavat tapauksesta selvityksen, josta on poistettu ne yksityiskohdat, joita tapauksen osalliset eivät halua tuoda julki. Selvitys esitellään hallituksen kokouksessa. Toimikuntaan voidaan ottaa hallituksen jäseniä, sekä sen ulkopuolisia jäseniä. Tilanteen selvittämisen jälkeen toimikunta lakkautetaan.

Suunnitelman seuranta ja kehittäminen

Suunnitelman toteutumista seurataan vuosittain ja sitä kehitetään tarvittaessa. Suunnitelman seurannasta ja kehittämisestä vastaa sosiaalipoliittinen vastaava yhdessä hallituksen kanssa. Kenen tahansa jäsenistöstä on mahdollista antaa suunnitelmasta palautetta joko sosiaalipoliittiselle vastaavalle tai hallitukselle, samalla tavalla kuin muutakin palautetta. Suunnitelma ja sen muutokset hyväksytään yhdistyksen kokouksessa.